



# สหกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพ สิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

วารสารฉบับที่ 2

ประจำเดือนรอบมกราคม - มีนาคม 2568



พระบิดาแห่งสหกรณ์ไทย  
กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์

# พระประวัติ

๒๔๖๘

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ดำรงตำแหน่งอุปนายอำนวยการหอพระสมุดสำหรับพระนคร ซึ่งต่อมาได้รวมเข้ากับกรมศิลปากร ต่อมาได้เปลี่ยนจากหอสมุดสำหรับพระนครเป็น "ราชบัณฑิตยสภา"

๒๔๗๐

พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ โปรดเล่นกีฬาเทนนิส ทรงพระดำริตั้ง ลอนเทนนิสสมาคมแห่งประเทศไทย ขึ้นเมื่อวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๔๗๐

๒๔๗๖

ได้มีการจัดระเบียบงานใหม่ และมีการเปลี่ยนนามบัณฑิตยสภาเป็นราชบัณฑิตยสถาน พระองค์เจ้ารัชณีแจ่มจรัส จึงได้กราบบังคมทูลลาออก ทรงรับพระราชทานบำนาญ

๒๔๗๗

ได้มีหนังสือพิมพ์เพิ่มขึ้นอีก ๑ ฉบับ เป็นหนังสือพิมพ์รายอาทิตย์ ชื่อ "ประมวณ-มารค" และมีโรงพิมพ์ประมวณมารคขึ้นที่วังถนนประมวณ ถัดมาอีกไม่กี่เดือนก็มีหนังสือ "ประมวณ-มารค" รายอาทิตย์ และ "ประมวณวัน" รายวัน ออกติดตามมาสู่บรรณโลกหนังสือพิมพ์ของเมืองไทย พระองค์ทรงนิพนธ์บทความลงในหน้า ๔ ของหนังสือพิมพ์ประมวณวันทุก ๆ วัน นับเป็นหนังสือพิมพ์ที่แพร่หลายที่สุดฉบับหนึ่ง โรงพิมพ์ประมวณมารคดำเนินงานมาจนถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๔๘๖ ก็ถึงกาลอวสานโดยถูกเครื่องบินทิ้งระเบิดเพลิงลงมาเผาผลาญเสียหายทั้งโรงพิมพ์

๒๔๖๙

(สมัยรัชกาลที่ ๗) ทรงเป็นอุปนายกแผนกวรรณคดีแห่งราชบัณฑิตยสภา

๒๔๗๕

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปกครอง สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ สภานายกแห่งราชบัณฑิตยสภาเสด็จแปรพระเสดานจากกรุงเทพฯ ไปประทับแรมเป็นประจำอยู่ที่หัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ผู้แทนเป็นอุปนายกแผนกวรรณคดีแห่งราชบัณฑิตยสภา จึงทรงเป็นสภานายกแทน ได้ทรงปฏิบัติราชการทุกแผนกในราชบัณฑิต ดำเนินรายการระเบียบเดิม ซึ่งสภานายกพระองค์ก่อนทรงจัดไว้โดยตลอด

๒๔๘๘

พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ได้สิ้นพระชนม์ด้วยพระโรคหลอดโลหิตในสมองคัน เมื่อวันที่จันทร์ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๘๘ เวลา ๐๕.๓๐ น. สิริพระชนมายุได้ ๖๘ ปี ๖ เดือน ๑๓ วัน และด้วยพระเกียรติคุณที่ทรงสร้างไว้ในขณะมีพระชนม์ชีพ จึงได้รับพระมหากรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานโกศมณฑปทรงพระศพเป็นพระเกียรติยศ

๒๒ มิถุนายน ๒๔๙๑

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ประกอบพระราชพิธีพระราชทานเพลิงศพ ณ เมรุหลวงหน้าพลับพลาอิศริยาภรณ์ วัดเทพศิรินทราวาส และพระราชทานพระบรมราชานุเคราะห์ให้เป็นพระศพหลวง

สหกรณ์การหดให้ เห็นทาง  
สภาย่อยค่อยทำพลาด เพื่อได้  
เที่ยงเทียบระเบียบวาง เป็นแบบ  
ประชาธิปไตยจัดได้ ดังนี้ มีแนว

พระนิพนธ์ของ พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์  
จากหนังสือเรื่องสามกฐ



## อัตราดอกเบี้ย เงินกู้

## อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

ประเภทเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ฉุกเฉิน 12 งวด	5.85
ฉุกเฉิน 24 งวด	6.10
สามัญ 240 งวด	5.85
สามัญ 360 งวด	6.10
เงินกู้พิเศษ (เพื่อการเคหะ) (งดกู้ ตั้งแต่วันที่ 14 ก.พ.68 เป็นต้นไป)	5.50
กู้หมุนเวียน	5.60
เงินกู้สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต 1	5.85
เงินกู้สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต 2	5.80
เงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่อง(กู้ปีนผล)	5.60
เงินกู้โครงการอเนกประสงค์ (เริ่มตั้งแต่วันที่ 5 มี.ค 2568 เป็นต้นไป)	6.10

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ออมทรัพย์	2.10
ออมทรัพย์รับวันสหกรณ์	2.10
ออมทรัพย์พิเศษ	2.90
ออมทรัพย์พิเศษเป็นมสุข (สมทบข้อ50(2) ก.,ข	2.40
ออมทรัพย์พิเศษเพื่อบุตร 1 (งดเปิดบัญชีใหม่)	3.50
ออมทรัพย์พิเศษเพื่อบุตร 2 (งดเปิดบัญชีใหม่)	3.50
ออมทรัพย์พิเศษเพื่อบุตร 3	3.00
ออมทรัพย์พิเศษเฉลิมพระเกียรติ ร.10 (โครงการ 2) เริ่มตั้งแต่วันที่ 3 ก.พ. 2568 เป็นต้นไป	3.00



# สวัสดิการต่างๆ ของ สหกรณ์



ลำดับ	รายละเอียด	ประเภทสมาชิก	
		สามัญ, สามัญ พกส.	สมทบ
1	สวัสดิการบำเพ็ญกุศลศพ จำนวนเงินที่จะได้รับ ดังนี้		
1.1	สมาชิก (เป็นสมาชิก 6 เดือน แต่ไม่เกิน 10 ปี)	10,000	5,000
1.2	สมาชิก (เป็นสมาชิก 10 ขึ้นไป)	25,000	12,500
1.3	บิดา, มารดา ของสมาชิก(เป็นสมาชิก6 เดือน แต่ไม่เกิน 10 ปี )	ไม่ได้	ไม่ได้
1.4	บิดา, มารดา ของสมาชิก(เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป )	10,000	5,000
1.5	บุตร, คู่สมรส ของสมาชิก(เป็นสมาชิก6 เดือน แต่ไม่เกิน 10 ปี)	ไม่ได้	ไม่ได้
1.6	บุตร, คู่สมรส ของสมาชิก(เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป)	20,000	10,000

## เอกสารประกอบ ดังนี้

1.กรณีสมาชิกเสียชีวิต มี 2 ส่วน ดังนี้  
ส่วนที่ 1 เอกสารของสมาชิก

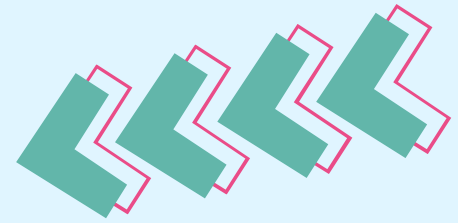
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
  - ทะเบียนสมรส(ตัวจริง) ถ้ามี
- และสำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด

ส่วนที่ 2 เอกสารของทายาท

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
  - ทะเบียนสมรส(ตัวจริง) ถ้ามี
- และสำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด

## 2.กรณีบิดา, มารดาของสมาชิกเสียชีวิต

- 2.1 สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 2.3 สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
- 2.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  
ของสมาชิกและผู้เสียชีวิต จำนวน 2 ชุด



## 3.กรณีบุตรของสมาชิกเสียชีวิต

- 3.1 สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 3.2 สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 3.3 สำเนาบัตรประชาชน หรือสูติบัตร จำนวน 2 ชุด
- 3.4 สำเนาทะเบียนบ้านบุตร จำนวน 2 ชุด
- 3.5 สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
- 3.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด



## 4.กรณีคู่สมรสของสมาชิกเสียชีวิต

- 4.1 สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 4.2 สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก จำนวน 2 ชุด
- 4.3 ทะเบียนสมรส(ตัวจริง)  
และสำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด
- 4.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด



ลำดับ	รายละเอียด	ประเภทสมาชิก	
		สามัญ, สามัญ พกส.	สมทบ
2	สวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวนเงินที่จะได้รับ ดังนี้		
2.1 เป็นสมาชิก ต่ำกว่า 1 ปี		ไม่ได้	ไม่ได้
2.2 เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 1 ปี - 10 ปี		5,000 บาท	2,500 บาท
2.3 เป็นสมาชิก 10 ปี ขึ้นไป		ปีละ 10,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท	ปีละ 5,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท

### เอกสารประกอบ ดังนี้

#### มี 2 ส่วน ดังนี้

##### ส่วนที่ 1 เอกสารของสมาชิก

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
- ทะเบียนสมรส(ตัวจริง) ถ้ามี
- และสำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด

##### ส่วนที่ 2 เอกสารของทายาท

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
- ทะเบียนสมรส(ตัวจริง) ถ้ามี
- และสำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด
- สำเนาใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด

ลำดับ	รายละเอียด	ประเภทสมาชิก	
		สามัญ, สามัญ พกส.	สมทบ
3	สวัสดิการเกษียณอายุราชการ / สวัสดิการลาออกจากราชการ ดังนี้		
3.1	เป็นสมาชิกมากกว่า 6 เดือน ถึง 10 ปี	1,000 บาท	500 บาท
3.2	เป็นสมาชิก 10 ปี ขึ้นไป	ปีละ 1,000 บาท (อายุการเป็นสมาชิก 1,000 บ.)	ปีละ 500 บาท (อายุการเป็นสมาชิก x 500 บ.)
4	สวัสดิการค่ายังชีพ ดังนี้		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>สมาชิกมีอายุ 61 ปี ขึ้นไป และเป็นสมาชิกสหกรณ์ มากกว่า 10 สมาชิกจะได้รับสวัสดิการค่ายังชีพ ปีละ 1,200 บาท ทุกปี (โดยสหกรณ์จะโอนเงินสวัสดิการนี้ให้แก่สมาชิกตามเดือนที่สมาชิกเกิด)</li> </ul>		
5	ทุนการศึกษาบุตรของสมาชิก		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>สมาชิกสามารถส่งขอทุนบุตรได้ปีละ 1 ครั้ง(ตามประกาศ) และสมาชิกทุกประเภทสามารถส่งขอทุนการศึกษาได้ รายละเอียด ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>ทุนระดับ อนุบาล ถึง ประถมศึกษาตอนปลาย มูลค่า ทุนละ 500 บาท</li> <li>ทุนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย และ ระดับ ปวช. มูลค่า ทุนละ 1,000 บาท</li> <li>ทุนระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี มูลค่า ทุนละ 1,500 บาท</li> </ol>		
6	สวัสดิการภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย, วาตภัย และอัคคีภัย		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>สหกรณ์จ่ายสวัสดิการนี้ได้แก่สมาชิกทุกคน เป็นเงินมูลค่า 5,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน) ต่อคน โดยสหกรณ์จะพิจารณาตามสัดส่วนความเสียหาย</li> </ul>		
7	สวัสดิการทัศนศึกษาสำหรับสมาชิก ดังนี้		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการทัศนศึกษาสำหรับสมาชิกนี้ สมาชิกสามารถใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ 1 โครงการเท่านั้น</li> </ul>		

ลำดับ	รายละเอียด		
8	สมาคมฌาปนกิจ และ กองทุน ต่าง ดังนี้		
	ชื่อสมาคม หรือกองทุน	เงินสงเคราะห์ศพ	เบี้ยจ่ายประจำปี (หักในปีนั้นผล)
1.	สสรท.	1,000,000	6,020
2.	กสทธ. 2	1,000,000	6,900
3.	กสธท. 3	1,000,000	3,000
4.	กสอ.1	1,000,000	4,500
5.	กสอ.2	1,000,000	4,500
6.	กสอ.3	1,000,000	4,500
7.	สสอ.รท.	570,000	5,240
8.	สส.สท.	430,000	4,150
9.	สสปท.	350,000	5,500
10.	สส.ชสอ.	570,000	5,800
11.	ภกส.(ล้านอุบล)	1,000,000	3,700
12.	รสอ.(รักรัษีอีสาน)	1,000,000	4,600

# 1.วิธีถอนเงิน

# ขั้นตอนทำธุรกรรม



กดปุ่ม **ถอนเงินฝาก**      เมื่อยืนยันเงินฝากที่ต้องการถอน  
เลือกบัญชีเงินฝากที่ต้องการถอน      ใส่จำนวนเงินที่ต้องการถอนแล้วกดปุ่ม **ถัดไป**  
ตรวจสอบข้อมูลแล้วกดปุ่ม **ยืนยัน**      ป้อน **PIN** เพื่อยืนยันรายการ      กดเงินฝากสำเร็จ

ดาวน์โหลดคู่มือในรูปแบบ PDF

[www.sunpasitcoop.com/coop/images/pdf/manual/sps\\_savings\\_manual.pdf](http://www.sunpasitcoop.com/coop/images/pdf/manual/sps_savings_manual.pdf)

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดคู่มือตามลิงค์ด้านบนนี้ หรือ ดู ใน เว็บของสหกรณ์

[www.sunpasitcoop.com](http://www.sunpasitcoop.com)

# 2.วิธีฝากเงินผ่าน QR CODE

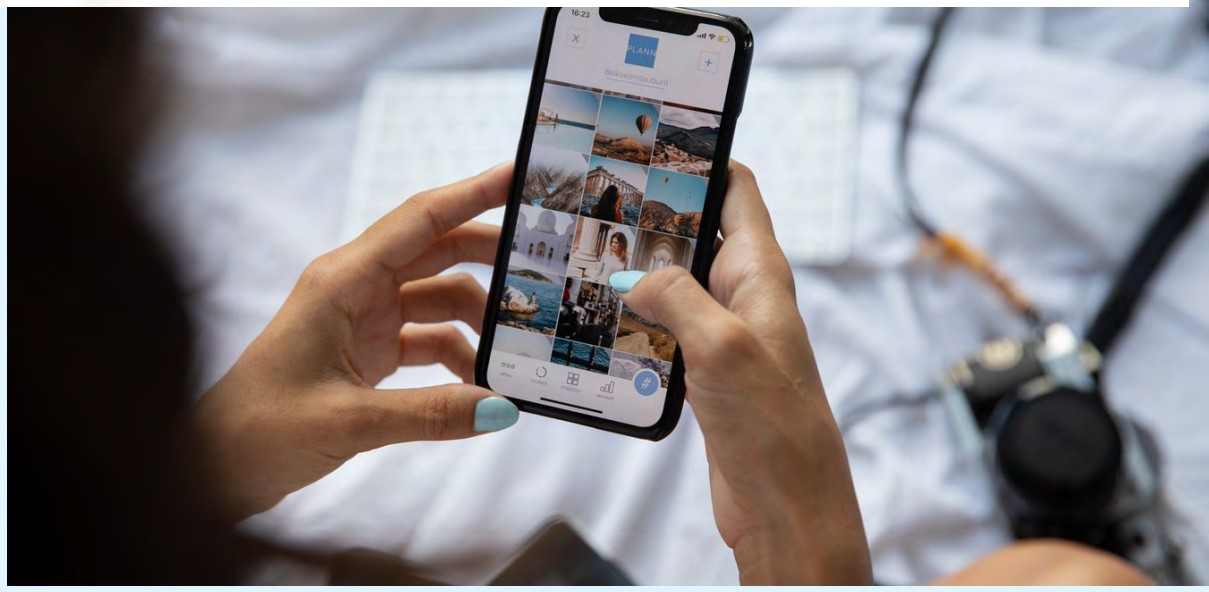
# ขั้นตอนทำธุรกรรม



กดปุ่ม **สร้าง QR Code**      เลือก **เพิ่มรายการ**  
เมื่อยืนยันเงินฝากที่ต้องการฝากตาม **กรงปียี่สิบสอง**      เลือกบัญชีเงินฝาก  
ใส่จำนวนเงินฝากแล้วกดปุ่ม **เพิ่ม**      ตรวจสอบตามทุกข้อแล้วกดปุ่ม **สร้าง QR Code**  
กดปุ่ม **บันทึก QR Code** เพื่อนำ QR Code ไปสแกนที่คอมพิวเตอร์เพื่อฝากเงิน  
**\* สามารถสแกนฝากได้ทุกธนาคาร**



เมื่อทำรายงานเรียบร้อยแล้ว สมาชิกสามารถเช็คยอดรายการเคลื่อนไหวได้โดยตรงจาก Application ทันที

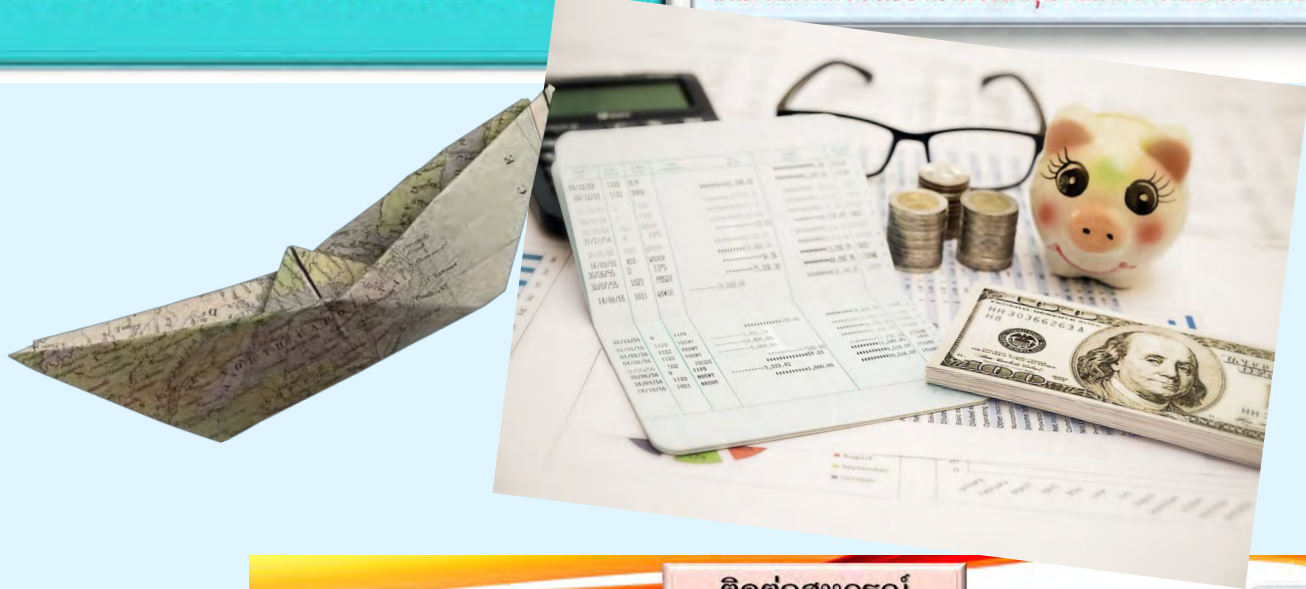


เวลารับ - จ่ายเงินของสหกรณ์  
08.30 - 14.30 น.(ไม่พักเที่ยง)

การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ(เล่มสีเทา)  
ถ้าสมาชิกถอนเงินเดือนละ 1 ครั้ง สหกรณ์ฯ  
จะหักค่าธรรมเนียมการถอน ครั้งละ 100 บาท

สมาชิกถอนเงินฝากออนไลน์ผ่าน Application SPS Saving  
ได้ไม่เกิน วันละ 1 แสนบาท  
(ถ้าเกินกรุณาติดต่อตอนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ)  
และมีค่าธรรมเนียมในการถอนครั้งละ 7 บาท

สมาชิกที่ต้องการถอนเงินสดตั้งแต่ 1 แสนบาทขึ้นไป  
ให้แจ้งถอนล่วงหน้าก่อน 1 วัน ถ้าแจ้งภายในวันจะได้รับเป็นเช็ค



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

### บัญชีธนาคารของสหกรณ์



ชื่อบัญชี สอ.รพ.สรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี จำกัด  
เลขที่บัญชี 322-0-61866-9



ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี จำกัด  
เลขที่บัญชี 475-047981-0



ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์  
เลขที่บัญชี 020-134-279-809

แจ้งการโอนเงิน 1 ช่องทางเท่านั้น



Line Official  
สหกรณ์



045-255838  
089-7203212  
090-3764847

โดยแจ้ง เลขสมาชิก ชื่อ - สกุล รุขกรรมที่ต้องการเช่น ฝาก ชื้อหุ้น ชำระหนี้  
ถ้าแจ้งหลังเวลา 14.30 น. หรือวันหยุดสหกรณ์จะดำเนินการในวันทำการถัดไป

### ติดต่อสหกรณ์

ลำดับ	แผนก	สายใน	สายนอก	มือถือ
1	ห้องผู้จัดการ	-	045-255838 ต่อ 19	085-4795651
2	แผนกสินเชื่อ	-	045-255838 ต่อ 11	089-7203212
3	แผนกการเงิน แผนกเงินฝาก	-	045-255838 ต่อ 12	090-3764847
4	แผนกบัญชี แผนกธุรการ แผนกคอมฯ และ ศูนย์ประสานงาน สมาคมพยาบาลฯ	-	045-255838 ต่อ 13	090-3764847

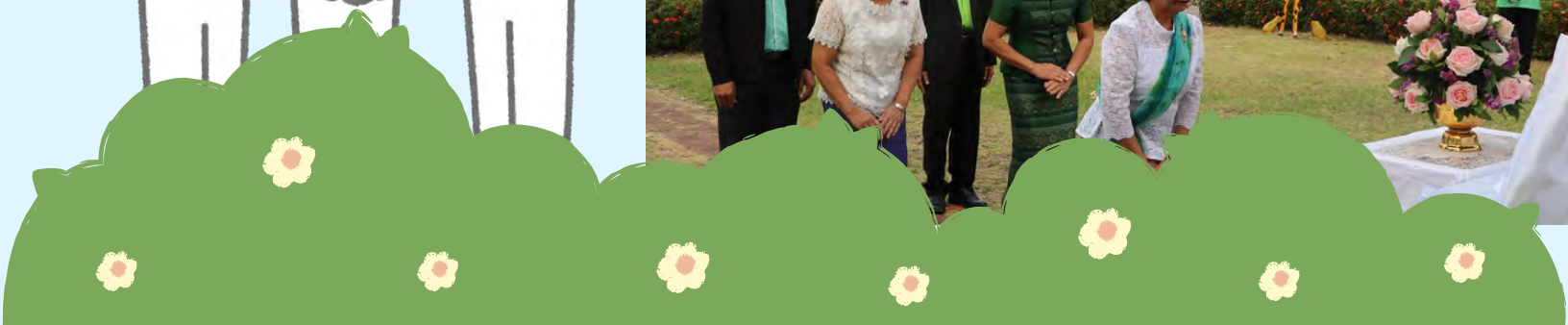
E-mail : [sunpasitcoop@sunpasitcoop.com](mailto:sunpasitcoop@sunpasitcoop.com)



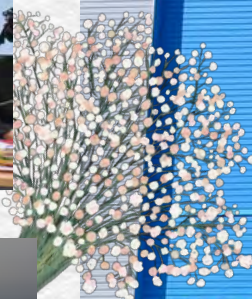
สหกรณ์จัดโครงการทัศนศึกษาสำหรับสมาชิก ณ จังหวัดสุรินทร์  
และจังหวัดศรีสะเกษ เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568



เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการ ผู้จัดการ ร่วมงานวัน  
สหกรณ์แห่งประเทศไทย จัดขึ้น ณ สหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี



เมื่อวันที่ 14 - 16 มีนาคม 2568 นำโดยนายแพทย์ไพวัลณ วัฒนราษฎร์  
ประธานกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ  
ได้เข้าศึกษาดูงานที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเพชรบุรี จำกัด และ สหกรณ์  
ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จำกัด





# การประชุมเชิงปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยง สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

22 มีนาคม 2568

ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารสหกรณ์ฯ

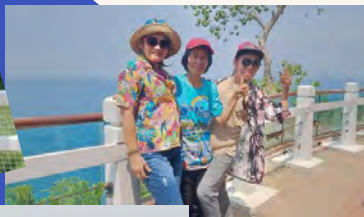


## กิจกรรม

วันที่ 22 มีนาคม 2568 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการในการบริหารความเสี่ยง สามารถค้นหา ป้องกัน และแก้ไขความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ นำแผนบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ลงสู่การปฏิบัติ กลุ่มเป้าหมายคือคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด จำนวน 25 คน ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารสหกรณ์ฯ โดยมีวิทยากรภายใน ประกอบด้วย นาง อุไร เอนวิทยา ประธานความเสี่ยง นางฤดี แก้วคำไสย์ รองประธานความเสี่ยง และนางพิชญดา ดาทวี เลขานุการความเสี่ยง ในการประชุมครั้งนี้ มีนายแพทย์ไพวัฒน์ วัฒนราษฎร์ ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด เข้าร่วมด้วย



เมื่อวันที่ 27 - 30 มีนาคม 2568 ทักษณศึกษาสำหรับสมาชิก  
จ.ระยอง และ จ.จันทบุรี



# ประกาศของสหกรณ์

## ให้สมาชิกรับทราบ และยืนยัน

ยอดลูกหนี้ เงินฝาก และทุนเรือนหุ้น ประจำปี 2568(ครั้งที่1)

โดยยืนยัน ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

เริ่มยืนยันตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน - 30 พฤษภาคม 2568

ในเวลาราชการ

โดยหย่อนลงกล่องที่สหกรณ์เตรียมไว้ให้ ที่แผนกสินเชื่อ

ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ชั้น 5 อาคารสหกรณ์



(สามารถส่งตัวแทนมารับได้ โดยเขียน ชื่อ-สกุล หมายเลขสมาชิก และให้ผู้บังคับบัญชา หรือผู้แทนลงลายมือชื่อ แล้วส่งตัวแทนมารับใบยืนยันยอด เพื่อสอบถามยอดเงิน)



## โครงการเงินกู้สามัญ

พนักงานกระทรวงสาธารณสุข(พกส.)

👛 เป็นสมาชิกสามัญพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

👛 ต้องมีหุ้น 20% ของวงเงินกู้

👛 วงเงินกู้สูงสุด 500,000 บาท

👛 ชำระไม่เกิน 150 งวด หรืออายุไม่เกิน 60 ปี

👛 อายุการเป็นสมาชิก และวงเงินกู้

- เป็นสมาชิกสามัญ ตั้งแต่ 1 เดือน - 5 ปี กู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท

- เป็นสมาชิกสามัญ มากกว่า 5 - 10 ปี กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท

- เป็นสมาชิกสามัญ มากกว่า 10 - 15 ปี กู้ได้ไม่เกิน 450,000 บาท

- เป็นสมาชิกสามัญ มากกว่า 15 ปี กู้ได้ไม่เกิน 500,000 บาท

👛 ดอกเบี้ย 5.85% ต่อปี

👛 ใช้บุคคลค้ำประกันตามระเบียบการให้เงินกู้สามัญ

แก่สมาชิกพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

เริ่ม 8 เมษายน 2568 เป็นต้นไป



**ด่วน!**

**ขอให้สมาชิกที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้  
ติดต่อสหกรณ์ออมทรัพย์**

**เรื่อง ผลกระทบเงินเดือน  
จากการหัก กยศ.**



**ขอให้ชำระเงินแก่สหกรณ์ฯ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น.**



**ชื่อนัญฉิ์ สจ.รพ.สรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี จำกัด  
เลขที่บัญชี 322-0-61866-9**

**ช่องทางติดต่อสหกรณ์**



**Line Official  
สหกรณ์**



**045-255838  
089-7203212  
090-3764847**

