



**ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์**  
**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี จำกัด**  
**ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์**  
**พ.ศ.2548**

.....

เพื่อให้การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(8) นายทะเบียนจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า”ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศในท้ายระเบียบนี้ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและคำแนะนำเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการให้ปฏิบัติได้ตามความจำเป็น ตลอดจนตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“การตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า การตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ อันได้แก่ การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการบัญชี การปฏิบัติการ การบริหารงาน ระบบงานสนเทศ รวมทั้งการตรวจสอบในด้านอื่นๆ

“ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

**หมวด 1**

**ข้อความทั่วไป**

ข้อ 5 ให้ที่ประชุมของสหกรณ์เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการไม่เกิน 5 คน ในกรณีเป็นบุคคลธรรมดา และหากเป็นนิติบุคคลให้มีจำนวนไม่เกิน 1 นิติบุคคล เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเป็นคณะบุคคล ให้มีการเลือกประธาน คณะผู้ตรวจสอบกิจการด้วย

## หมวด 2

### คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 6 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

6.1 เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ หรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ และสามารถปรับใช้วิธีการประเภทเทคนิคต่างๆ ที่จำเป็นในการตรวจสอบ

6.2 มีความรู้ในด้านการเงิน การบัญชี กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์และหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์

6.3 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารและเทคนิคในการบริหารงานสมัยใหม่ สามารถวิเคราะห์และประเมินการบริหารงาน ตลอดจนให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ กรณีที่การตรวจสอบกิจการกระทำโดยคณะบุคคล คณะบุคคลดังกล่าวต้องประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ในด้านการบัญชี อย่างน้อย 1 คน

ข้อ 7 ผู้ตรวจสอบกิจการควรผ่านการอบรมเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการ และควรมีการพัฒนาความรู้ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ 8 บุคคลหรือคณะบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เป็นบุคคล หรือคณะบุคคลเดียวกับผู้ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการ หรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่นใด

## หมวด 3

### จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 9 ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องประพฤติปฏิบัติตนตามกรอบแห่งจริยธรรม ดังต่อไปนี้

9.1 ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

9.2 ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ปราศจากอคติส่วนตัว และปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ

9.3 พึงละเว้นไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการกระทำหรือกิจกรรมใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ รวมทั้งที่จะทำให้เกิดอคติ จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม

9.4 พึ่งพัฒนาศักยภาพของตนเอง ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของงานตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

9.5 ไม่พึ่งรับสิ่งของหรือทรัพย์สินมีค่าใดๆ จากสหกรณ์ นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่พึงได้รับจากการตรวจสอบกิจการ

9.6 ไม่พึ่งเปิดเผยข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่สหกรณ์ซึ่งได้ทราบจากการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เว้นแต่เพื่อประโยชน์ต่อสหกรณ์ ต่อการตรวจสอบใดๆ หรือต้องให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามกฎหมาย

#### หมวด 4

#### หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 10 ผู้ตรวจสอบกิจการ มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปมีหน้าที่ดังนี้

10.1 ตรวจสอบสมุดบัญชี ทะเบียน เอกสารหลักฐานทางการเงินการบัญชีของสหกรณ์ โดยใช้เทคนิคหรือวิธีการตรวจสอบที่เป็นที่ยอมรับกันทั่วไป เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์

10.2 ตรวจสอบการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานอื่นๆ เพื่อวิเคราะห์ประเมินผล และให้คำแนะนำแก่สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์

10.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสหกรณ์ ระบบงาน ตลอดจนวิธีปฏิบัติแต่ละกิจกรรมตามที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้

10.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานและการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย

10.5 ติดตามผลการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอปรับปรุงแผนงาน นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนประสิทธิภาพในการบริหารงาน

10.6 ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและคำแนะนำของทางราชการ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าจะก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

10.7 ตรวจสอบงานที่ใช้ระบบสารสนเทศในการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงความน่าเชื่อถือของข้อมูลและความปลอดภัยของระบบ

10.8 ตรวจสอบการดูแลรักษาสินทรัพย์และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทของสหกรณ์ว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

10.9 เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการ ดังนี้

(1) เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการประจำเดือนหรือรายงานของเดือน

ที่เข้าทำการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

(2) เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์  
ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนและเข้าร่วม  
ประชุมใหญ่ เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับรายงานการตรวจสอบกิจการที่นำเสนอต่อที่ประชุมนั้นๆ

อนึ่ง ในกรณีที่ปรากฏชัดเจนว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ  
แก่สหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการและส่วนราชการที่มีหน้าที่  
กำกับดูแลสหกรณ์โดยเร็ว

กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ  
เยี่ยงผู้ตรวจสอบกิจการทั่วไปพึงปฏิบัติ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์  
ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

## หมวด 5

### หน้าที่ของสหกรณ์ผู้รับการตรวจสอบกิจการ

- ข้อ 11 สหกรณ์ผู้รับการตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ดังนี้
- 11.1 อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ
  - 11.2 จัดทำบัญชี เอกสารหลักฐานทางการเงินและบัญชี ตลอดจนเอกสาร หลักฐาน  
อื่นๆ ให้เรียบร้อยและครบถ้วน พร้อมทั้งจะให้ผู้ตรวจสอบกิจการทำการตรวจสอบเมื่อใดก็ได้
  - 11.3 ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบ  
กิจการ
  - 11.4 พิจารณาปฏิบัติตามข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ

## หมวด 6

### มาตรฐานการตรวจสอบกิจการ

- ข้อ 12 มาตรฐานในการตรวจสอบกิจการที่ผู้ตรวจสอบกิจการจำเป็นต้องถือปฏิบัติ  
ประกอบด้วย
- 12.1 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ โดยทำการ  
ตรวจสอบให้ครอบคลุมทั้งด้านการเงินการบัญชี (Financial Audit) การปฏิบัติการ (Operation Audit)  
และการบริหารงาน (Management Audit) ของสหกรณ์
  - 12.2 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส  
ชัดเจน ถูกต้องและเป็นธรรม
  - 12.3 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องวางแผนการตรวจสอบอย่างเหมาะสม และควบคุม

ผู้ช่วย (ถ้ามี) ให้ปฏิบัติงานโดยถูกต้อง

12.4 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องสอบทานและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ว่าเหมาะสม และเพียงพอสำหรับการดำเนินงานและการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพิจารณากำหนดขอบเขตและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เหมาะสมรัดกุม

12.5 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตรวจสอบหลักฐานให้เพียงพอและเหมาะสมในการเสนอผลการตรวจสอบในรายงานการตรวจสอบกิจการ โดยใช้วิธีการตรวจสอบตามควรแก่กรณี

ข้อ 13 มาตรฐานการรายงานที่ผู้ตรวจสอบกิจการจำเป็นต้องถือปฏิบัติ ประกอบด้วย

13.1 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องจัดทำรายงานการตรวจสอบกิจการ ตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

13.2 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องระบุวัตถุประสงค์ ขอบเขต และวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้ในรายงานการตรวจสอบกิจการโดยรัดกุมและชัดเจน

13.3 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรายงานเรื่องที่ตรวจพบให้ครบถ้วน และถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงงานของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## หมวด 7

### บทเฉพาะกาล

ข้อ 14 ให้ถือว่าบรรดาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่และมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2548



(นายเศวต ศรีศิริ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี จำกัด