

เอกสารประกอบการยื่นกู้
รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (1 ชุด)
1. สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้
2. สำเนาสลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด
3. สมุดคู้ฝากสหกรณ์(ของผู้กู้)



(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)
เลขที่รับ.....เลขที่สัญญา...../.....
วันที่.....
ปรับปรุง 17 สิงหาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

คำขอและสัญญากู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี จำกัด

ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส.....อายุ.....ปี สมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ

เลขที่สมาชิก..... เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน..... โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสรรพสิทธิประสงค์

เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....ได้รับเงินได้รายเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง

.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ของสหกรณ์ จำนวน.....บาท(.....)

โดยจะนำไปใช้จ่าย ระบุ.....

ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท และข้าพเจ้าส่งค่าหุ้นรายเดือน บาท

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน ดังนี้

2.1 ภายใน วันสิ้นเดือน..... พ.ศ.25..... ชำระเงินต้น.....บาทพร้อมด้วยดอกเบี้ยครบเต็มจำนวน

2.2 ภายใน วันที่ จะชำระเงินต้นที่เหลือค้างทั้งหมดพร้อมด้วยดอกเบี้ยครบเต็มจำนวน

ข้อ 3. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจาก
ต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนเงินชำระหนี้ข้อ 2.1 เพื่อส่งต่อสหกรณ์ และ ข้อ 2.2 หักชำระจากเงินฝาก
หรือหุ้นที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์แห่งนี้

3.2 หากเกิดในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับ ข้อ 35 ให้เงินกู้ที่ขอกู้จากสหกรณ์เป็นอันถึง
กำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพิกัดหนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

3.3 ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 41
จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจะจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการ
ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุน
เลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดจะจ่ายให้ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่
ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินพร้อมด้วยดอกเบี้ย ส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

..... ผู้ขอ

(นาย / นาง / น.ส.....)

..... เลขสมาชิก.....พยาน เลขสมาชิก.....พยาน

(นาย/นาง/น.ส.....)

(นาย/นาง/น.ส.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เงินรายได้ รายเดือน (บาท)	ต้นเงินกู้สามัญ คงเหลือ (บาท)	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน			
		ค่านวณกู้ใหม่ (บาท)	หักชำระหนี้ ฉุกเฉิน(บาท)	หักชำระดอกเบี้ย ฉุกเฉิน (บาท)	คงเหลือเงินรับจริง (บาท)

1. ผู้ขอกู้ **เคย/ไม่เคย** ผิดการส่งงวดเงินชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน
2. ข้อชี้แจงอื่นๆ เห็นควร **อนุญาต/ไม่อนุญาต** ให้กู้ได้และได้ลงทะเบียนเงินกู้แล้ว

.....เจ้าหน้าที่

วันที่.....

เห็นควร อนุญาต/ไม่อนุญาต

.....ผู้จัดการ

วันที่.....

อนุญาต/ไม่อนุญาต

.....ประธานกรรมการเงินกู้

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท

(.....) เป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ของข้าพเจ้า () บัญชีออมทรัพย์ () บัญชีออมทรัพย์พิเศษ

เลขที่.....

.....ผู้รับเงิน

(นาย/นาง/น.ส.....)

(ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่.....